

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЗЛОВСКИЙ РАЙОН**

Муниципальное бюджетное учреждение «Узловский центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи» (МБУ Узловский ЦППМСП)

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
от 23.10.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02824СВЕ0065В321944F4890С44ССС9455
Владелец: ЧУНИХИН ЮРИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ
Действителен: с 27.09.2025 до 27.12.2026

УТВЕРЖДЕНО
директор МБУ
Узловский ЦППМСП
Ю.А. Чунихин
Приказ № 64-д от 23.10.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) регламентирует прием, перевод, отчисление и восстановление обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении «Узловский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ Узловский ЦППМСП) – далее Центр.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- постановлением администрации МО Узловский район от 27.05.2022 № 1000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»»;
- постановлением администрации МО Узловский район от 13.11.2023 № 1823 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»;
- Уставом Центра.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Центра по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Центр принимаются дети от 1 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их возможностями, интересами.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации МО Узловский район от 13.11.2023 № 1823 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами».

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Тульской области» (далее - информационная

система) в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей в МО Узловский район, утвержденными постановлением Администрации МО Узловский район от 27.05.2022 № 1000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»» (далее - Правила персонифицированного учета), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета.

2.5. Прием в Центр производится на основании заявления о приеме на обучение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.6. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов принимаются дети, имеющие социальные сертификаты.

2.7. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Центре. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.8. До заключения договора об образовании и в период его действия Центр предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.9. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Информация, предусмотренная пунктами 2.8. и 2.9. настоящего Положения

предоставляется Центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.11. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.12. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов социальный сертификат может быть использован для зачисления на платные программы.

2.13. При приеме на обучение для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося Центр вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Центр обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру МО Узловский район, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее - оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.14. Прием обучающихся в Центр оформляется приказом директора.

2.15. При приеме в Центр на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления МО Узловский район, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - уполномоченный орган).

1.16. Центр проводит обязательную проверку наличия социального сертификата и его подлинность при приеме на программу обучения.

2.17. Центр назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Центр. Такие

лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.18. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.19. В приеме в Центр может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений больше минимально установленного локальными актами Центра;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.20. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Центра. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, несоответствие количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Центра при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, родитель (законный представитель) обучающегося по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Центра при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Центра осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Центра о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра (Положение о комиссии по урегулированию

споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной образовательной услуги или иных существенных отступлений Центра от условий договора об образовании;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении Центром сроков оказания образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания образовательной услуги либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Центре;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Центра;
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- совершение обучающимся противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Центра;
- нарушение порядка приема в Центр, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- просрочка оплаты платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося, родителей (законных представителей).

4.2. Отчисление обучающегося производится приказом директора Центра и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учета работы объединения. Педагог в обязательном порядке сообщает о расторжении договора лицу, ответственному за зачисление на обучение по социальному сертификату.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Центр в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Центра, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Центра, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Центра, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Центре оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Центре, решаются совместно педагогом, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует бессрочно.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.